



REGULAMIN

&1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej Regulaminem, jest regulaminem w rozumieniu art. 384 Kodeksu Cywilnego i określa prawa i obowiązki członków Blazin Dance Studio z siedzibą w Toruniu przy ul. Kościuszki 41/47, zwanego dalej Studiem Tańca. Regulamin jest integralną częścią umowy członkowskiej zwanej dalej Umową zawartej z klientem zwanym dalej Członkiem Studio.

2. Z usług oferowanych w Studio mają prawo korzystać osoby, które dokonały stosownych opłat oraz złożyły oświadczenie o zdolności do udziału z zajęciach i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych oraz:

- zawarły umowę ze Szkołą Tańca i w związku z tym posiadają ważny karnet na świadczenie usług

&2. Postanowienia ogólne

1. Studio – Szkoła Tańca Blazin Dance Studio.
2. Instruktor – osoba prowadząca zajęcia w Studio.
3. Uczestnik – osoba uczestnicząca w zajęciach tanecznych prowadzonych przez Studio na podstawie opłaconego karnetu lub wykupionego wejścia na jedno zajęcia.
4. Cennik – tabela aktualnych cen obowiązujących za zajęcia prowadzone w Studio. Zawiera ceny za karnety miesięczne oraz pojedyncze uczestnictwo w zajęciach.
5. Recepcja – miejsce przeznaczone do udzielania informacji, przyjmowania opłat i rozwiązywania problemów przez pracowników Studio.
6. Sala – miejsce, w którym odbywają się zajęcia organizowane przez Studio.
7. Grupy pokazowe – zespoły i formacje taneczne, które reprezentują Studio na zawodach, pokazach.
8. Karnet – forma opłaty za zajęcia obejmująca 4 lub więcej następujących po sobie zajęć grupy, do której zapisany jest Uczestnik. Rodzaje Karnetów opisane są w cenniku.

&3 Członkostwo w Studio

1. Członkiem Studio może zostać osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Osoba małoletnia może zostać Członkiem Studio za pisemną zgodą przedstawicieli ustawowych lub opiekuna złożoną w obecności pracownika Studio.

2. Formy uczestnictwa w zajęciach:

2.1 Wejście jednorazowe.

2.2 Karnet jednorazowy.

2.3 Umowa:

- zawierana jest na czas nieokreślony z miesięcznym wypowiedzeniem.

2.3.1 Wraz z zawarciem Umowy, Członek Studio otrzymuje rezerwację miejsca (na czas, na który pozwala zawarta niniejsza umowa) w aplikacji Fitssey. Przed każdymi zajęciami należy podejść do recepcji w celu potwierdzenia obecności. Użyczenie lub jakakolwiek inna forma przekazania karnetu przez Członka Studio i osobie trzeciej jest zabroniona.

2.3.2 Studio zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia Umowy bez podania przyczyny.



2.3.3 Studio przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień lub postanowień Regulaminu przez Członka Studio. W przypadku tym Członkowi Studio nie przysługuje prawo do żądania zwrotu opłaty za okres czasu od jej zawarcia do dnia złożenia oświadczenia przez Studio o odstąpieniu od niej.

3. W przypadku niezdolności do ćwiczeń fizycznych spowodowanych złym stanem zdrowia istnieje możliwość zawieszenia Karty na podstawie zaświadczenia lekarskiego dostarczonego do recepcji Studio w terminie 7 dni od zaistniałego zdarzenia.

&4 Rejestracja i uczestnictwo w zajęciach

1. W zajęciach mogą brać udział wyłącznie uczestnicy zapisani na listę danych zajęć.
2. Na zajęcia można zapisać się poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie www.blazindancestudio.pl lub <https://app.fitssey.com/Blazindancestudio>, wszelkich niezbędnych informacji związanych z zapisami można uzyskać w recepcji szkoły lub telefonicznie 514-351-542. Wysłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zajęciem miejsca w grupie. Po skontaktowaniu się recepcji zostanie przekazana informacja o wolnych miejscach i ewentualnie innych rozwiązaniach.
3. Zapisy trwają cały rok.
4. Zajęcia odbywają się na różnych poziomach zaawansowania, w związku z czym o przeniesieniu Uczestnika do grupy na wyższym poziomie decyduje Instruktor.
5. W przypadku zajęć Pole Dance, Blazin Dance Studio zastrzega sobie prawo do sprawdzenia umiejętności uczestników, poprzez egzaminy sprawdzające każdy poziom.
6. Program Pole Dance jest własnością i autorskim programem firmy Blazin Dance Studio. Wszelkie prawa autorskie są zastrzeżone. Zabrania się zmieniać, kopiować i w jakikolwiek sposób wykorzystywać programu bez zgody autora.
7. Każdy ww. egzamin zakończony będzie wręczeniem certyfikatu potwierdzającego ukończenie danego poziomu Pole Dance.
8. Uczestnik Pole Dance może zostać przeniesiony do grupy o wyższym poziomie, tylko w przypadku zdania egzaminu i okazania certyfikatu ukończenia poziomu niższej oraz za zgodą Instruktora prowadzącego grupę.
9. Liczba uczestników w każdej grupie jest ograniczona. Po osiągnięciu maksymalnej liczby uczestników grupy, lista zapisów zostaje zamknięta. Osoba zgłaszająca się po zamknięciu listy, zostanie wpisana na listę rezerwową i poinformowana o tym fakcie telefonicznie.
10. W sali, podczas zajęć, mogą przebywać wyłącznie uczestnicy zajęć i pracownicy Studia. Zapis nie dotyczy zajęć przygotowanych dla wyznaczonych osób.
11. O terminie pierwszych zajęć, lub jakichkolwiek zmianach w grafiku uczestnicy zostaną powiadomieni telefonicznie.
12. Osoba, która nie wykupiła karnetu, bądź jednorazowego wstępu za zajęcia, nie ma prawa w nich uczestniczyć i zobowiązana jest opuścić salę na prośbę osoby sprawdzającej listę obecności. Po uregulowaniu opłaty w Recepcji, może kontynuować udział w zajęciach.
13. Z uwagi na bezpieczeństwo i komfort uczestników, Instruktor ma prawo nie wpuścić na Salę osób spóźniających się.
13. Na zajęcia Pole Dance uczestniczyć można od 8 roku życia lub po indywidualnym ustaleniu przypadku kursanta.
14. Z uwagi na dobrą atmosferę instruktor ma prawo do usunięcia z grupy osób źle wpływających na resztę grupy.
15. Uczestnik przed wejściem na salę ma obowiązek zmiany obuwia. Instruktor ma prawo nie wpuścić na salę osób w obuwiu niszczącym lub brudzącym podłogę.
16. Uczestnik zobowiązany jest do szanowania i dbania o wnętrze Blazin Dance Studio. W przypadku spowodowania strat uczestnik zobowiązany jest ponieść karę finansową.
17. Na prośbę osoby zainteresowanej, studio w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku w Recepcji, wystawia zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach.
18. Ze względu na fakt, iż integralną częścią usługi może być również utrwalenie uczestnictwa klientów w zajęciach, Uczestnik zajęć oświadcza, że wyraża zgodę na używanie jego wizerunku w przypadku utrwalania zajęć podczas Warsztatów, zarówno w postaci foto, jak i wideo i nie będzie rościł sobie praw majątkowych z powodu ich wykorzystania. Uczestnik zostanie każdorazowo poinformowany, jeśli na miejscu pojawi się osoba utrwalająca foto lub video. Na prośbę uczestnika zajęć każdorazowo



Studio usunie zdjęcie lub wideo, na którym wypadł niekorzystnie. Zdjęcia będą publikowane tylko przez kanały należące lub powiązane z organizatorem, tj. Blazin Dance Studio. Jeśli nie wyrażają Państwo zgody na utrwalanie materiałów, prosimy nie pozować i usunąć się z przestrzeni zdjęcia lub video oraz poinformować o tym osobę wykonującą materiały w momencie jego powstawania, tak by mogła w odpowiednim czasie zareagować w przypadku np. zdjęć grupowych czy ujęć video, gdzie inni uczestnicy chcieliby zostać utrwaleni. Materiały są wykorzystywane do promocji zajęć oraz w celach marketingowych, ale też wielokrotnie są przedmiotem usługi, którą jest utrwalenie warsztatów, ćwiczeń czy relacja uczestnictwa danej osoby/ grupy osób w zajęciach, co jest ujęte w ofercie usługi lub oferowane słownie. Materiały nie będą wykorzystywane komercyjnie i nie będą przekazywane osobom trzecim. Materiały nie będą wykorzystywane i tworzone wbrew obowiązującym w Polsce przepisom.

19. Blazin Dance Studio jest w pełni terenem prywatnym i nie jest przestrzenią publiczną ani nie jest miejscem ogólnodostępnym. Na terenie Blazin Dance Studio znajdować się mogą tylko określone osoby, w określonych godzinach i spełniające określone kryteria wynikające z regulaminu Blazin Dance Studio. Nie jest dozwolone, by osoby postronne bez względu na reprezentowany podmiot mogły swobodnie poruszać się po terenie placówki. Każda próba zakłócenia pracy instruktorów lub administracji będzie skutkowała wezwaniem odpowiednich służb pod zarzutem utrudniania pracy oraz nękania. Każdorazowo będzie nakładana również kara dla osób postronnych utrudniających pracę, w skali godzinowej stawki względem dziennego obrotu studia, jako zadośćuczynienie za zakłócanie poprawnej pracy studia i brakiem możliwości wykonywania swojej pracy.
20. Zabrania się rejestrowania, utrwalania i rozpowszechniania za pomocą foto, video, czy ścieżki dźwiękowej z pobytu na terenie Blazin Dance Studio bez zgody organu odpowiedzialnego za takie zezwolenia. Każda próba utrwalenia pobytu na terenie Blazin Dance Studio zajęć, wizerunku instruktora czy innych uczestników zajęć zostanie bezwzględnie zgłaszana do organów odpowiedzialnych za ochronę tych praw i kierowana na drogę sądową bez możliwości polubownego rozwiązania sprawy.
21. Blazin Dance Studio informuje, że teren placówki jest monitorowany ze względów bezpieczeństwa. Przebywanie na terenie placówki jest skrupulatnie rejestrowane (audio i video) ze względów bezpieczeństwa za pomocą różnych środków (smartphone, tablet, kamera, rejestracja audio, telefon itp.). Ma to posłużyć w przypadku jakichkolwiek sporów prawnych jako materiał dowodowy. Rejestrowany jest jedynie teren recepcji oraz sale taneczne na wypadek wtargnięcia osób niebędących naszymi klientami. Codzienna praca Blazin Dance Studio nie będzie rejestrowana, a materiały codziennie kasowane. Jest to działanie jedynie prewencyjne w trosce o najwyższą jakość świadczonych usług. Jeśli nie wyrażasz zgody na nagrywanie, prosimy o opuszczenie placówki.

&4 Opłaty

1. Wejście jednorazowe, karnet jednorazowy:

Ważny jest przez 28 dni od momentu zakupu przez aplikację Fitissey (wybierając formę płatności „gotówka” uczestnik jest zobowiązany do opłacenia wybranego karnetu w studio przed pierwszymi zajęciami i jest on ważny od momentu wybrania go w aplikacji). Możliwość zwrotu jest tylko w przypadku, gdy nie zostało zarezerwowane miejsce w aplikacji. Opłata za karnet jednorazowy powinna być uregulowana zgodnie z cennikiem najpóźniej na pierwszych zajęciach z karnetu.



2. Umowa:

W przypadku, gdy Umowa została podpisana na czas nieokreślony, opłacenie Umowy następuje gotówką w dniu podpisania Umowy. Uprawnienia Członka Studio wchodzi w życie od momentu zaksięgowania płatności na koncie Studio.

2.1 W przypadku opóźnienia w opłacie za karnet nie dłuższym jak 7 dni, Studio po uprzednim zawiadomieniu za pośrednictwem jednego z kanałów, telefonicznie, sms'em, mailowo, pisemnie lub osobiście Członka Studio o zaległościach, może dokonać natychmiastowego zawieszenia Członka Studio w uprawnieniach wstępu do Studio.

2.2 W czasie trwania zawieszenia Członka Studio w jego prawach nie jest on uprawniony do wstępu do Studio, a Studio nie jest zobowiązany do żadnych świadczeń na rzecz zawieszzonego Członka Studio.

2.3 W przypadku powstania zaległości z tytułu opłaty za karnet przekraczających 7 dni pomimo wcześniejszego uregulowania wszystkich zaległości, Studio wprowadza procedurę windykacyjną i ma prawo do wstrzymania świadczeń w postaci uczęszczania na zajęcia taneczne w Studio.

2.4 W przypadku umów wysokość opłat za karnet każdorazowo ustalana jest w oparciu o aktualnie obowiązujący cennik.

3. Karnet jednorazowy daje gwarancję miejsca w grupie tylko na czas trwania karnetu.

4. Uczestnik ma możliwość opłacenia zajęć w formie lekcji pojedynczej, karnetu lub lekcji indywidualnej.

5. W przypadku obecności uczestnika na zajęciach i braku wcześniejszej opłaty w formie karnetu, Uczestnikowi naliczona zostanie opłata za pojedynczą lekcję według cennika.

6. Wpłat można dokonywać w recepcji gotówką lub kartą, bądź przelewem na konto Studio.

Dane:

BDStudio Mariusz Dombrowski

nr konta: 31 1050 1979 1000 0097 4412 7375

w tytule: imię i nazwisko uczestnika oraz grupa

Informacje ogólne:

1. Na wniosek osoby zainteresowanej, Studio wystawia rachunek uproszczony w ciągu 7 dni od daty złożenia w recepcji wniosku, wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie wpłaty.

2. Z przyczyn niezależnych od studia zajęcia przepadają.

3. Zajęcia, które nie odbędą się z winy studia, będą one odrabiane lub karnet zostanie wydłużony.

4. Blazin Dance Studio zastrzega, iż przedmiotem usługi są rezerwacje terminów na dane zajęcia, polegające na tym, że uczestnik wykupuje karnet w formie rezerwacji terminu oraz wybranego miejsca na grupie na dane zajęcia. Rezerwacja jest rozumiana jako każdorazowa deklaracja uczestnictwa na zajęciach na wybrany dzień i godzinę.

5. Recepcja oraz Instruktor ma prawo nie wpuścić uczestnika na zajęcia, których wcześniej ich nie opłacił.

a) Pracownicy administracji wraz z kierownictwem mają prawo zdecydować o niedopuszczeniu do zajęć dowolnej osoby bez podania przyczyny, jeśli uznają, że wpływa to na bezpieczeństwo lub komfort zajęć.



- b) Jeśli pracownicy administracji lub kierownictwo zdecydują o niedopuszczeniu danej osoby do zajęć, zostaje mu zwrócona cała kwota, którą oferował się zapłacić.
- c) Pracownicy administracji, jak i kierownictwo mogą podjąć taką decyzję w dowolnym momencie prowadzenia zajęć.

&4 Karty lojalnościowe

Zasady korzystania z kart PZU Sport, Fit Profit:

Kursanci z kartami partnerskimi, są zobowiązani do wpłacenia jednorazowej kaucji na recepcji Studio w wysokości jednorazowego wejścia Dance - 49 zł lub Pole Dance - 59 zł. W przypadku nie wypisania się z zajęć min. 24h przed rozpoczęciem i nie poinformowaniu recepcji, kaucja przepada. Aby móc zapisać się na kolejne zajęcia należy ponownie wpłacić kaucję.

&5 Zwroty

- 1. W przypadku zmiany grupy przez uczestnika, rozliczenie karnetu odbywa się według stawek właściwych dla tych grup, zgodnie z cennikiem za lekcje w karnecie.
- 2. Po zakupie karnetu przez aplikacje Fitssey i rezerwacji miejsca w grupie nie ma możliwości zwrotu wpłaty.
- 3. Wszelkie przypadki rozwiązywane są indywidualnie.

&6 Zasady korzystania z usług Studio:

- 1. Korzystanie ze Studio możliwe jest we wszystkie dni w godzinach otwarcia Studio, przy czym w zajęciach grupowych – zgodnie z terminarzem zajęć grupowych ustalonym w Studio. Studio otwarte jest w godzinach i dniach określonych w recepcji Studio.
- 2. Każdy Klient korzystający ze Studio, zobowiązany jest przestrzegać zasad czystości oraz ogólnie przyjętych norm poprawnego zachowania a w szczególności do:
 - stosowania się do instrukcji użytkowania poszczególnych pomieszczeń Studio oraz znajdujących się w nich urządzeń i przyrządów
 - dbania i poszanowania mienia znajdującego się w Studio
 - noszenia zamiennego ubioru sportowego i zmiennego obuwia sportowego przeznaczonego do ćwiczeń w salach Studio
 - podporządkowania się zaleceniom instruktorów, trenerów oraz zarządzeniom Studio
- 3. Na terenie Studio obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu za wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych.
- 4. Na terenie Studio obowiązuje bezwzględny zakaz zażywania jakichkolwiek środków odurzających, dopingujących oraz narkotyków.
- 5. Osoby naruszające zasady porządku będą proszone o opuszczenie Studio.
- 6. Studio może dokonać zmian w grafiku zajęć grupowych po wcześniejszym powiadomieniu Członków Studio drogą elektroniczną, zamieszczenie informacji na stronie internetowej Studio oraz w recepcji.

&7 Warunki zdrowotne wymagane dla udziału w zajęciach w Studio i możliwości korzystania z sal tanecznych



1. W przypadku wystąpienia skaleczeń, zakażenia lub dolegliwości, które mogą być zagrożeniem dla pozostałych Członków Studio, instruktor ma prawo ograniczyć lub zakazać Członkowi Studio korzystania z urządzeń lub uczestniczenia w zajęciach.
2. Klub nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia ciała, pogorszenie stanu zdrowia i inne wypadki zaistniałe u Członka Studio podczas korzystania przez niego z usług dostępnych w Studio nie powstałych z winy Studio.

&8 Mienie Klienta

1. Studio nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wniesione przez tancerza na teren Studio.

&9 Postanowienia końcowe

1. Instruktorzy oraz recepcja Studio sprawują nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu. Wszelkie skargi, wnioski, propozycje dotyczące działalności Studio można zgłaszać mailowo na adres recepcji.
2. Zmiany regulaminu podaje się niezwłocznie do wiadomości poprzez wywieszenie ich treści w recepcji Studio lub na stronie internetowej Studio.
3. Studio zastrzega sobie prawo do wykorzystywania w celach marketingowych zdjęć i filmów wykonanych na terenie Studio, w tym niezamierzonego utrwalania wizerunku członków Studio, którzy po ich uprzednim poinformowaniu nie zgłosili sprzeciwu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych Ustaw.

&10 Ochrona danych osobowych

1. W związku z rozporządzeniem Unijnym RODO informujemy, że informacje o tym w, jaki sposób są przetwarzane dane klienta, są dostępne w Recepcji lub u Managera Studio oraz w regulaminie.
- Dane klienta przechowywane oraz dostępne są tylko i wyłącznie w Szkole Tańca Blazin Dance Studio Toruń NIP 9561430056.

&11 Siła wyższa

1. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 7 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, placówka jest uprawniona do przejścia na tryb nauczania/ prowadzenia zdalnego lub realizacji usługi w formie „zajęć online” do końca trwania umowy, co jest integralną częścią umowy pomiędzy Placówką i Klientem.
4. W przypadku, gdy Klient z obiektywnych względów nie ma możliwości korzystania z usługi na tożsamym poziomie, dopuszcza się możliwość zamrożenia usługi do czasu ustania Siły Wyższej, tym samym przedłużając czas trwania umowy o analogiczny okres zamrożenia, w którym usługa nie była świadczona.



5. Forma realizacji usługi po wystąpieniu Siły Wyższej zostanie przedstawiona Klientowi niezwłocznie po reorganizacji placówki i zapoznaniu się z aktualnymi wytycznymi odpowiednich służb wraz z nowo obowiązującym prawem oraz udostępniona za pośrednictwem dostępnych kanałów komunikacji z Klientem.

6. Klient będzie mógł zapoznać się z nowymi zasadami realizacji usługi oraz dokonać ich akceptacji w przypadku chęci kontynuowania usługi. W przypadku braku akceptacji w ciągu 7 dni od komunikatu dochodzi do automatycznego zamrożenia usługi do czasu ustania Siły Wyższej.

7. W przypadku akceptacji sposobu realizacji usługi placówka zobowiązuje się do zachowania najwyższego, obiektywnie możliwego w danej sytuacji poziomu realizacji usługi na wcześniej ustalonych zasadach cenowych. Poziom merytoryczny nie ulegnie zmianie, jedynie środki techniczne realizacji usługi zostaną dostosowane do aktualnej sytuacji w możliwie nieinwazyjny dla Klienta sposób.

8. Klient wyraża świadomie zgodę na zastosowanie wyżej opisanego trybu w sytuacji wystąpienia Siły Wyższej akceptując regulamin i nie wnosi do niego uwag.